

PROGRAM PRIORYTETOWY

Tytuł programu: Operatorzy w programie „Czyste Powietrze” – pilotaż w województwie małopolskim

1. Cel programu

Zwiększenie liczby wymian nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe oraz termomodernizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych poprzez promowanie efektywności energetycznej tych budynków oraz bezpośrednią pomoc w realizacji przedsięwzięć w ramach 2) i 3) Części programu priorytetowego „Czyste Powietrze” (zwanego dalej: PPCP) przez operatorów.

2. Wskaźniki osiągnięcia celu

- 1) Liczba umów o dofinansowanie zawartych z bezpośrednią pomocą operatorów – 3 000 szt.
- 2) Liczba przedsięwzięć zrealizowanych z bezpośrednią pomocą operatorów – 3 000 szt.

3. Budżet

Budżet na realizację celu programu dla bezzwrotnych form dofinansowania wynosi do 6 mln zł.

4. Okres wdrażania

Program realizowany będzie w latach 2023-2026, przy czym:

- 1) zobowiązania (rozumiane jako podpisywanie umów pomiędzy NFOŚiGW a operatorem) podejmowane będą do 30.11.2023 r.;
- 2) środki wydatkowane będą do 31.05.2026 r.

5. Terminy i sposób składania wniosków

Nabór wniosków prowadzony jest przez NFOŚiGW i odbywa się w trybie konkursowym.

Terminy, dostępny budżet na jeden region, sposób składania i rozpatrywania wniosków określone zostaną odpowiednio w ogłoszeniu o naborze lub w regulaminie naboru, który zostanie zamieszczony na stronie internetowej NFOŚiGW.

6. Koszty kwalifikowane

Nie dotyczy.

7. Formy i warunki udzielania dofinansowania

7.1 Formy dofinansowania

Dotacja (ryczałt za zrealizowane etapy przedsięwzięcia).

7.2 Intensywność dofinansowania

Nie dotyczy.

7.3 Warunki dofinansowania

- 1) W ramach umowy o dofinansowanie, operator będzie realizował przedsięwzięcie na terenie jednego z poniższych regionów:
 - a) **Region 1** obejmuje powiaty: krakowski, miechowski, olkuski, proszowicki, m. Kraków;
 - b) **Region 2** obejmuje powiaty: bocheński, brzeski, dąbrowski, tarnowski, wielicki, m. Tarnów;
 - c) **Region 3** obejmuje powiaty: chrzanowski, myślenicki, oświęcimski, suski, wadowicki;
 - d) **Region 4** obejmuje powiaty: gorlicki, nowosądecki, m. Nowy Sącz;
 - e) **Region 5** obejmuje powiaty: limanowski, nowotarski, tatrzański.

- 2) Na terenie jednego regionu, określonego w pkt. 1, operator będzie zobligowany do wsparcia minimum 100 przedsięwzięć w ramach 2) lub 3) części PPCP. Liczba ta będzie weryfikowana na podstawie przekazanego do NFOŚiGW sprawozdania operatora potwierdzającego liczbę zawartych umów o dofinansowanie pomiędzy WFOŚiGW w Krakowie a beneficjentami 2) lub 3) Części PPCP (zwanymi dalej: odbiorcami wsparcia PPCP). Dotacja będzie należna operatorowi jeżeli na terenie regionu, przy jego bezpośredniej pomocy zostanie zawartych minimum 100 umów o dofinansowanie w ramach części 2) lub 3) PPCP.
- 3) Operator otrzyma dotację w formie ryczałtu w wysokości:
 - a) 200 zł za każdą zawartą umowę o podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania przez odbiorcę wsparcia PPCP z WFOŚiGW w Krakowie z bezpośrednią pomocą operatora – **etap I**, o którym mowa w ust. 7.5 pkt.2, a następnie
 - b) 500 zł po wypłacie płatności końcowej za każde zrealizowane przedsięwzięcie przez odbiorcę wsparcia PPCP z bezpośrednią pomocą operatora, jeśli w ramach przedsięwzięcia, w całości zrealizowano wariant optymalny z audytu energetycznego, nieprowadzący do osiągnięcia wskaźników kompleksowej termomodernizacji budynku/lokalu mieszkalnego¹ – **etap II**, o którym mowa w ust. 7.5 pkt. 3 - **bez kompleksowej termomodernizacji**, albo
 - c) 1 500 zł po wypłacie płatności końcowej za każde zrealizowane przedsięwzięcie przez odbiorcę wsparcia PPCP z bezpośrednią pomocą operatora, jeśli w ramach przedsięwzięcia, w całości zrealizowano wariant optymalny z audytu energetycznego, prowadzący do osiągnięcia wskaźników kompleksowej termomodernizacji budynku/lokalu mieszkalnego¹ – **etap II**, o którym mowa w ust. 7.5 pkt. 3 - **z kompleksową termomodernizacją**.
- 4) Ryczałt określony w pkt. 3) lit. a) będzie należny operatorowi za umowy zawarte na podstawie wniosków o dofinansowanie złożonych do WFOŚiGW w Krakowie przez odbiorców wsparcia PPCP maksymalnie w terminie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy o dofinansowanie pomiędzy NFOŚiGW a operatorem.
- 5) Warunkiem wypłaty dotacji jest zatwierdzenie przez NFOŚiGW, przedłożonego przez operatora sprawozdania potwierdzającego zrealizowanie przez niego na rzecz odbiorców wsparcia PPCP, danego etapu przedsięwzięcia określonego w pkt. 3), zawierającego liczbę oraz listę wspieranych przedsięwzięć w ramach PPCP. Lista wspieranych przedsięwzięć obejmuje:
 - a) zawarte umowy o dofinansowanie pomiędzy WFOŚiGW w Krakowie a odbiorcami wsparcia PPCP, jako potwierdzenie zrealizowania I etapu;
 - b) zrealizowane wypłaty końcowe na rzecz odbiorców wsparcia PPCP, jako potwierdzenie zrealizowania II etapu bez kompleksowej termomodernizacji;
 - c) zrealizowane wypłaty końcowe na rzecz odbiorców wsparcia PPCP, jako potwierdzenie zrealizowania II etapu z kompleksową termomodernizacją.
- 6) Warunkiem pierwszej wypłaty dotacji jest zatwierdzenie przez NFOŚiGW sprawozdania operatora potwierdzającego zawarcie minimum 100 umów o dofinansowanie pomiędzy WFOŚiGW w Krakowie a odbiorcami wsparcia PPCP.
- 7) Terminy przedkładania sprawozdań zostaną określone w umowie o dofinansowanie, zawartej pomiędzy NFOŚiGW a operatorem. Złożenie kompletnego i poprawnego sprawozdania końcowego, potwierdzającego realizację przedsięwzięcia przez operatora może nastąpić najpóźniej do dnia 31.03.2026 r.
- 8) W ramach realizacji przedsięwzięcia operator nie ma obowiązku prowadzenia dodatkowej ewidencji kosztów / ponoszonych wydatków oraz odrębnego opisywania dokumentów finansowo-księgowych.

¹ w rozumieniu ust. 9.2.2 pkt 3 części 2) i 3) programu priorytetowego „Czyste Powietrze”

- 9) Dotacja (ryczałt) nie może być przeznaczana na finansowanie wydatków dotyczących podatku od towarów i usług (VAT).

7.4 Beneficjenci (Operatorzy)

O dofinansowanie w ramach programu może ubiegać się podmiot, zarejestrowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, spełniający łącznie poniższe warunki:

- 1) posiada jedną z poniższych form prawnych:
 - a) stowarzyszenia w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach lub
 - b) fundacji w rozumieniu ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach lub
 - c) przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców lub
 - d) kościoła lub innego związku wyznaniowego wpisanego do rejestru kościołów i innych związków wyznaniowych lub kościelnej osoby prawnej;
- 2) prowadzi działalność przez co najmniej jeden rok na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 3) posiada wpis w dokumentach rejestrowych potwierdzający działanie w dziedzinie objętej wnioskiem.

O dofinansowanie **nie może ubiegać się podmiot**, jeśli wystąpi przynajmniej jedna ze wskazanych poniżej okoliczności:

- 1) został złożony wobec niego wniosek o ogłoszenie upadłości lub gdy pozostaje w stanie likwidacji, lub podlega zarządowi komisarycznemu, lub zawiesił swoją działalność, lub jest przedmiotem postępowania o podobnym charakterze;
- 2) zostało wszczęte przeciwko niemu postępowanie egzekucyjne;
- 3) którykolwiek z urzędujących członków organu zarządzającego, wnioskującego podmiotu, został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) którykolwiek z urzędujących członków organu zarządzającego, wnioskującego podmiotu, został prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) jest osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą, skazaną za przestępstwo, o którym mowa w punkcie 3) lub 4);
- 6) znajduje się na „Liście osób i podmiotów objętych sankcjami” prowadzonej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

7.5 Rodzaje przedsięwzięć

- 1) Przedsięwzięcie realizowane przez operatora będzie polegało na udzieleniu bezpośredniej pomocy odbiorcom wsparcia PPCP w przygotowaniu i realizacji przedsięwzięć mających na celu wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe lub termomodernizację budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Zadania operatora realizowane w ramach przedsięwzięcia podzielone zostały na dwa etapy, przy czym czynności przypisane do poszczególnych etapów mogą być realizowane równocześnie. Nie ma konieczności zakończenia realizacji pierwszego etapu przed przystąpieniem do realizacji etapu drugiego.
- 2) Bezpośrednia pomoc operatora w **etapie I** obejmuje w szczególności:
 - a) identyfikację potencjalnych odbiorców wsparcia PPCP,
 - b) przeprowadzenie rozmów/spotkań z potencjalnymi odbiorcami wsparcia PPCP na temat stanu budynku mieszkalnego w celu uświadomienia potrzeby wymiany nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe oraz przeprowadzenia termomodernizacji budynku mieszkalnego ze wskazaniem

możliwych rozwiązań technicznych oraz możliwości uzyskania dofinansowania wraz z oszacowaniem wysokości dotacji,

- c) wstępne oszacowanie niezbędnych kosztów realizacji przedsięwzięcia odbiorcy wsparcia PPCP oraz poziomu możliwej do uzyskania dotacji (z uwzględnieniem prefinansowania) oraz przedstawienie tych szacunków odbiorcy wsparcia PPCP przed podjęciem decyzji o ubieganiu się o dotację w ramach PPCP,
 - d) pomoc w wyborze przez odbiorcę wsparcia PPCP potencjalnych wykonawców audytu polegająca na przedstawieniu i porównaniu oferty wykonawców z wykorzystaniem dostępnych rejestrów audytorów np. Platformy Ekspertów Efektywności Energetycznej (<https://www.peee.gov.pl/pl>). Możliwe jest przeprowadzenie audytu przez operatora, jeśli operator posiada stosowne kompetencje,
 - e) pomoc w wyborze przez odbiorcę wsparcia PPCP potencjalnych wykonawców prac z prefinansowaniem oraz wsparcie przy zawieraniu umów z tymi wykonawcami w celu uzyskania dotacji z prefinansowaniem.
 - f) pomoc odbiorcy wsparcia PPCP w wypełnieniu i złożeniu wniosku o dofinansowanie w ramach PPCP oraz w trakcie ewentualnej poprawy lub uzupełnienia wniosku do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie pomiędzy WFOŚiGW w Krakowie a odbiorcą wsparcia w ramach PPCP.
- 3) Bezpośrednia pomoc operatora w **etapie II** obejmuje w szczególności:
- a) pomoc odbiorcy wsparcia PPCP w koordynacji procesu inwestycyjnego, w szczególności ustalenie harmonogramu realizowanych prac uwzględniając wybrany wariant z audytu energetycznego, sposób i możliwości finansowania, w tym prefinansowania przedsięwzięcia przez odbiorcę wsparcia PPCP oraz bieżące gromadzenie powstałej dokumentacji realizacji przedsięwzięcia niezbędnej do jego rozliczenia, tj. bieżące kompletowanie niezbędnych załączników do wniosków o płatność składanych w kolejnych etapach realizacji przedsięwzięcia, pilnowanie aby dokumentacja była kompletna i poprawna merytorycznie tj. odzwierciedlała stan wykonanych prac oraz nie zawierała braków formalnych np. wymaganych podpisów itp.,
 - b) pomoc w wyborze stosowanych w procesie inwestycyjnym urządzeń i materiałów w ramach wybranego wariantu z audytu energetycznego. Operator przedstawi w tym celu możliwe do zastosowania rodzaje urządzeń i materiałów, między innymi z wykorzystaniem Listy Zielonych Urządzeń i Materiałów (<https://lista-zum.ios.edu.pl/>),
 - c) pomoc w wyborze przez odbiorcę wsparcia PPCP wykonawców prac oraz zawarciu umów pomiędzy wykonawcą a odbiorcą wsparcia PPCP,
 - d) nadzór nad zgodnością realizacji prac z warunkami PPCP, w tym zgodnością instalowanych urządzeń lub materiałów z warunkami wskazanymi w załącznikach 2a lub 2b PPCP,
 - e) w przypadku konieczności zaktualizowania audytu energetycznego na skutek zmian wprowadzonych w zakresie przedsięwzięcia realizowanego przez odbiorcę wsparcia PPCP, operator ma obowiązek udzielenia pomocy odbiorcy wsparcia PPCP w procesie aktualizacji audytu energetycznego oraz wystąpieniu o zmianę warunków umowy dotacji w WFOŚiGW w Krakowie,
 - f) pomoc odbiorcy wsparcia PPCP w wypełnieniu i złożeniu wniosków o płatność w ramach PPCP oraz w trakcie ewentualnej poprawy lub uzupełnienia tych wniosków do momentu wypłaty płatności końcowej temu odbiorcy przez WFOŚiGW w Krakowie,
 - g) operator zobowiązany jest zapewnić, że odbiorca wsparcia PPCP będzie w posiadaniu kompletnej i zgodnej z PPCP dokumentacji dotyczącej realizacji przedsięwzięcia w ramach PPCP, która będzie mogła być okazana WFOŚiGW w Krakowie w przypadku kontroli realizacji tego przedsięwzięcia.

8. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

Do wniosków o dofinansowanie w formie dotacji stosuje się kryteria dostępu oraz kryteria jakościowe punktowe.

KRYTERIA DOSTĘPU

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	TAK	NIE
1.	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie konkursu ^{*)}		
2.	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie, wymagane załączniki		
4.	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów, określonym w programie priorytetowym		
5.	W ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy		
6.	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań publicznoprawnych na rzecz NFOŚiGW, właściwych organów, czy też podmiotów		
7.	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań cywilnoprawnych na rzecz NFOŚiGW		
8.	Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym		
9.	Realizacja przedsięwzięcia nie została zakończona przed dniem złożenia wniosku		
10.	Okres realizacji przedsięwzięcia i wypłaty dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym		
11.	Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania jest zgodna z programem priorytetowym ^{*)}		

^{*)} szczególowe wymagania dotyczące spełnienia kryterium może zawierać ogłoszenie o konkursie

KRYTERIA JAKOŚCIOWE PUNKTOWE

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	Punktacja
1	Liczba przedsięwzięć realizowanych z bezpośrednią pomocą operatora zadeklarowana przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie - wpływ na realizację wskaźników programu	0 - 20 pkt

Ocenie podlega zadeklarowana we wniosku o dofinansowanie liczba przedsięwzięć odbiorców wsparcia PPCP realizowanych z bezpośrednią pomocą operatora.

Zasady oceny:

20 pkt – Wnioskodawca zaplanował realizację powyżej 500 przedsięwzięć PPCP ze wsparciem operatora
16 pkt – Wnioskodawca zaplanował realizację od 401 do 500 przedsięwzięć PPCP z bezpośrednią pomocą operatora.
12 pkt – Wnioskodawca zaplanował realizację od 301 do 400 przedsięwzięć PPCP z bezpośrednią

<p>pomocą operatora.</p> <p>8 pkt – Wnioskodawca zaplanował realizację od 201 do 300 przedsięwzięć PPCP z bezpośrednią pomocą operatora.</p> <p>4 pkt – Wnioskodawca zaplanował realizację od 100 do 200 przedsięwzięć PPCP z bezpośrednią pomocą operatora.</p> <p>0 pkt – Wnioskodawca zaplanował realizację poniżej 100 przedsięwzięć PPCP z bezpośrednią pomocą operatora.</p> <p><i>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku.</i></p>		
2	Doświadczenie Wnioskodawcy w zakresie wsparcia osób fizycznych korzystających z PPCP, w tym w zakresie wypełniania wniosków o płatność	0 - 10 pkt
<p>Ocenie podlega doświadczenie Wnioskodawcy we wsparciu osób fizycznych korzystających z PPCP w zakresie wypełniania wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność, weryfikowane na podstawie pisemnego oświadczenia Wnioskodawcy zawierającego informację na temat zakresu udzielanego wsparcia oraz zakresu prac realizowanych w ramach poszczególnych przedsięwzięć PPCP lub potwierdzenia przez gminę prowadzenia punktu konsultacyjno-informacyjnego przez Wnioskodawcę.</p> <p>Zasady oceny:</p> <p>10 pkt – Wnioskodawca potwierdził wsparcie realizacji minimum 20 przedsięwzięć realizowanych w ramach PPCP, w tym wypełnienie wniosków o płatność dotyczących minimum 10 przedsięwzięć, w ciągu 3 lat, poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora lub potwierdził prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego przynajmniej w jednej gminie,</p> <p>7 pkt – Wnioskodawca potwierdził wsparcie realizacji od 10 do 19 przedsięwzięć realizowanych w ramach PPCP, w tym wypełnienie wniosków o płatność dotyczących minimum 5 przedsięwzięć, w ciągu 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora,</p> <p>3 pkt – Wnioskodawca potwierdził wsparcie realizacji od 5 do 9 przedsięwzięć realizowanych w ramach PPCP, w tym wypełnienie wniosków o płatność dotyczących minimum 2 przedsięwzięć, w ciągu 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora,</p> <p>1 pkt – Wnioskodawca potwierdził wsparcie realizacji od 1 do 4 przedsięwzięć realizowanych w ramach PPCP, w tym wypełnienie wniosków o płatność dotyczących minimum 1 przedsięwzięcia, w ciągu 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora,</p> <p>0 pkt – Wnioskodawca nie potwierdził doświadczenia we wsparciu przedsięwzięć realizowanych w ramach PPCP w ciągu 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora.</p>		
3	Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji przedsięwzięć obejmujących działania termomodernizacyjne lub wymianę źródła ciepła lub w doradztwie w tym zakresie	0 - 10 pkt

Ocenie podlega doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji przedsięwzięć obejmujących działania termomodernizacyjne lub wymianę źródła ciepła (w tym w ramach PPCP) lub w doradztwie w tym zakresie – w postaci oświadczenia Wnioskodawcy zawierającego informację na temat zakresu udzielanego wsparcia oraz zakresu prac realizowanych w ramach poszczególnych przedsięwzięć.

Zasady oceny:

- 10 pkt – Wnioskodawca potwierdził realizację minimum 10 przedsięwzięć obejmujących działania termomodernizacyjne lub wymianę źródła ciepła lub doradztwo w tym zakresie w ciągu 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora;
- 7 pkt – Wnioskodawca potwierdził realizację od 5 do 9 przedsięwzięć obejmujących działania termomodernizacyjne lub wymianę źródła ciepła lub doradztwo w tym zakresie w ciągu 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora;
- 3 pkt – Wnioskodawca potwierdził realizację od 1 do 4 przedsięwzięć obejmujących działania termomodernizacyjne lub wymianę źródła ciepła lub doradztwo w tym zakresie w ciągu 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora;
- 0 pkt – Wnioskodawca nie potwierdził realizacji przedsięwzięć obejmujących działania termomodernizacyjne lub wymianę źródła ciepła lub doradztwo w tym zakresie w ciągu 3 lat poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie przez operatora.

4	Potencjał organizacyjny Wnioskodawcy do sprawnej realizacji przedsięwzięcia	0 - 10 pkt
---	---	------------

Ocenie podlega na ile realna jest sprawna realizacja przedsięwzięcia. Czy Wnioskodawca dysponuje personelem mającym doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym zakresie tematycznym lub doświadczenie w zakresie realizacji analogicznych przedsięwzięć.

Zasady oceny:

- 10 pkt – Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie uprawdopodobnił sprawne wdrożenie przedsięwzięcia oraz potwierdził, że posiada odpowiedni zespół gwarantujący osiągnięcie w pełni zadeklarowanych we wniosku celów przedsięwzięcia;
- 0 pkt – Wnioskodawca nie potwierdził, że zespół realizacyjny zapewni osiągnięcie w pełni zadeklarowanych we wniosku celów przedsięwzięcia;

Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku.

5	Potencjał ekspercki Wnioskodawcy	0 - 20 pkt
---	----------------------------------	------------

Ocenie podlega czy Wnioskodawca potwierdził współpracę z osobami/podmiotami mającymi doświadczenie w zakresie prowadzenia działań dotyczących podobnego zakresu tematycznego lub doświadczeniem w zakresie realizacji analogicznych przedsięwzięć (ocena na podstawie dołączonych do wniosku o dofinansowanie CV poszczególnych ekspertów zawierających oświadczenie o podjęciu współpracy z Wnioskodawcą w ramach przedsięwzięcia):

1. ekspertem posiadającym wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania audytów energetycznych;
2. ekspertem posiadającym doświadczenie w realizacji projektów obejmujących działania termomodernizacyjne oraz wymianę źródła ciepła (wykonawstwo/ nadzór budowlany/ doradca energetyczny/ inwestor zastępczy);
3. ekspertem posiadającym umiejętność nawiązania skutecznego kontaktu z lokalną społecznością;
4. ekspertem posiadającym doświadczenie we wsparciu właścicieli budynków jednorodzinnych

przy składaniu wniosków o dofinansowanie w ramach PPCP lub innych programów publicznych.

Zasady oceny:

20 pkt - Wnioskodawca potwierdza dysponowanie co najmniej dwoma ekspertami z każdej z dziedzin określonych w punktach 1-4;

10 pkt - Wnioskodawca potwierdza dysponowanie co najmniej po jednym ekspercie z każdej dziedziny określonej w punktach 1-4;

0 pkt - Wnioskodawca nie dysponuje minimum jednym ekspertem z każdej z dziedzin określonych w punktach 1-4.

Suma punktów

(minimalny próg wymagany dla pozytywnej oceny wynosi 60% możliwych do uzyskania punktów, czyli 42 pkt)

na każdej z pięciu list rankingowych dla regionów określonych w ust. 7.3 pkt 1 zamieszczony zostanie wyłącznie jeden wniosek z najwyższą liczbą punktów, który jednocześnie uzyska pozytywną ocenę z uwzględnieniem minimalnej wymaganej liczby punktów (minimalnego progu)

Max 70 pkt

9. Postanowienia dodatkowe

- 1) Dopuszcza się sytuację, w której bezpośrednia pomoc operatora dotyczy przedsięwzięcia począwszy od II etapu określonego w ust. 7.5 pkt 3), po zawarciu umowy dotacji przez odbiorcę wsparcia PPCP. W takim przypadku dotacja należna operatorowi będzie ustalona w wysokości określonej w ust. 7.3 pkt 3) lit. b) lub pkt. 3) lit. c) w zależności od realizowanego zakresu przedsięwzięcia. Tego typu bezpośrednia pomoc operatora nie będzie się wliczała do wymaganej liczby minimum 100 umów o dofinansowanie zawartych przez odbiorców wsparcia PPCP z WFOŚiGW w Krakowie, stanowiącej warunek pierwszej wypłaty dotacji dla operatora.
- 2) Zakres wspieranego przez operatora przedsięwzięcia realizowanego przez odbiorcę wsparcia PPCP musi bazować na wykonanym audycie energetycznym budynku. Wykonanie audytu jest kosztem kwalifikowanym w ramach PPCP i odbiorca wsparcia PPCP może ubiegać się o dotację w tym zakresie w ramach PPCP.
- 3) Operator będzie zobowiązany posiadać aktualne przez cały okres realizacji przedsięwzięcia, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności prowadzonej w dziedzinie objętej wnioskiem.
- 4) Usługi operatorów są nieodpłatne dla odbiorców wsparcia PPCP.
- 5) Operator zawiera umowę z odbiorcą wsparcia PPCP i zobowiązuje się do zachowania należytej staranności na każdym etapie realizowania bezpośredniej pomocy na rzecz odbiorcy wsparcia PPCP.
- 6) W uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek beneficjenta (operatora), NFOŚiGW może przedłużyć 6-miesięczny okres, o którym mowa w ust. 7.3 pkt 4), maksymalnie do 31.12.2024 r.
- 7) Lista operatorów wspierających odbiorców wsparcia PPCP w poszczególnych regionach zdefiniowanych w ust. 7.3 pkt 1) publikowana jest na stronie internetowej www.czystepowietrze.gov.pl oraz na stronie internetowej WFOŚiGW w Krakowie <https://www.wfos.krakow.pl>, po zawarciu umów przez operatorów z NFOŚiGW.
- 8) W sytuacji gdy operator zrezygnuje z realizacji przedsięwzięcia w ramach programu, nie realizując zawartej wcześniej umowy z NFOŚiGW, pozostawieni bez pomocy odbiorcy wsparcia mają prawo do wystąpienia o odszkodowanie na drodze cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.